

令和3年度全国中学校体育大会

第51回全日本中学校バレーボール選手権大会 宿泊・昼食弁当 申込要項

この度は、第51回全日本中学校バレーボール選手権大会のご出場、誠にありがとうございます。
本大会の『宿泊』『昼食弁当』について、私共東武トップツアーズにてお手伝いさせていただきますことを、
心より御礼申し上げますとともに、皆様方の大会でのご活躍をお祈り申し上げます。
早速ですが、申込要項として次の通りご案内させていただきますので、ご査収の程宜しくお願い申し上げます。

1. 基本方針

第51回全日本中学校バレーボール選手権大会の宿泊・昼食弁当確保を万全に期することを目的とし、
次のように定めさせていただきます。

- (1) 全国中学校体育大会埼玉県実行委員会（以下、「実行委員会」という）の宿泊・弁当・輸送基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者（以下、「大会参加者」）は、第51回全日本中学校バレーボール選手権大会に参加する選手・監督・コーチ・引率教員・応援生徒・役員（視察員も含む）・保護者（小児も含む）とします。選手・監督・コーチについては、大会要項により正規に認められた者としてします。
- (3) 本大会参加者の宿泊場所は指定宿舎とします。指定外の宿泊施設の利用は原則として認められません。指定宿舎以外の宿舎を利用の場合、緊急時の通達ができず、また必要書類の受け渡しができないことが予想されます。尚、指定した宿舎の変更は原則として認めません。
（変更によって生じた全ての紛議や損失は、任意に変更した者がその責任を負うことになります）
- (4) 宿泊・昼食弁当に関しては、必ず実行委員会指定業者『東武トップツアーズ(株) 埼玉西教育旅行支店』（以下、「全日本中学校バレーボール選手権大会宿泊事務局」という）を通じての申し込みとなります。
※宿泊は東武トップツアーズ(株)の募集型企画旅行契約、弁当手配は旅行契約ではありません。
別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申し込みください。

2. 宿泊について（募集型企画旅行契約）

- (1) 宿泊設定日について
令和3年8月17日（火）～8月21日（土） 5泊
※大会日程は8月18日（水）～8月21日（土）です。
- (2) ご旅行代金について
 - ① 施設により1泊2食付または1泊朝食付条件となり、税金・サービス料を含む1名様あたりの金額です。
1泊2食付設定の施設において夕食の欠食を希望される場合は、1泊朝食付のご旅行代金にてご案内いたします。
ただし、欠食の受付は宿泊申込時に限らせていただきますので、予めご了承ください。
宿泊予定施設情報に記載した朝食開始時間は、対応可能な最も早い時間となります。
 - ② 施設の設定上、夕食の対応がない「1泊朝食条件指定」の施設もございます。
その場合の夕食は、施設周辺レストラン等をご利用いただきますようお願い申し上げます。
尚、レストランチェーン店等でご利用いただける「ジェフグルメ券」のご用意も可能です。

地区	さいたま市・所沢市・狭山市・川越市・飯能市・和光市・朝霞市				
部屋タイプ	ホテル【洋室／シングル・ツイン・トリプル（エキストラベッド対応含む）】				
宿泊区分	S	A	B	C	D
旅行代金 (1泊2食付)	15,000円	14,000円	12,500円	11,000円	10,000円
旅行代金 (1泊朝食付)	13,500円	12,500円	11,000円	9,500円	8,500円

※男子会場＝サイデン化学アリーナ（さいたま市）／女子会場＝所沢市民体育館（所沢市）

(3) 宿泊条件について

- ① **宿泊施設を指定してお申し込みはできません。**各希望宿泊区分（S～D）にてお申込ください。
※申込記号は必ず第2・第3希望までご選択ください。
- ② お部屋タイプについて
 ※シングルルーム数には限りがございますので、ご要望に添えない場合があります。
- ③ 宿泊申込は、男子チーム＝さいたま市エリア、女子チーム＝所沢市周辺エリアホテルからご選択ください。
- ④ 選手・監督・コーチ・引率教員・応援生徒と保護者が分宿になる可能性があります。
- ⑤ 小学生も同料金となります。未就学児の添い寝のお子様につきましては、「全日本中学校バレーボール選手権大会宿泊事務局」までお問い合わせください。
- ⑥ 宿泊施設により、複数チームを受け入れる場合がございます。
- ⑦ 最少催行人員：1名 ／ 添乗員：同行致しません ／ 移動：各自にて
- ⑧ チェックインは15：00以降、チェックアウトは10：00までと致します。
 それ以前・以降のご利用は追加料金が発生する場合がございます。
- ⑨ 朝食については、施設や時間によってお弁当やおにぎりなどの対応になる可能性があります。
【注】お弁当・おにぎり等の対応の場合、食中毒の事故がないよう、お早めにお召し上がりください。
- ⑩ 駐車場はホテルによって異なります（有料の場合あり）。
 また、満車の場合には、近隣コインパーキングをご利用いただく場合もございます。
 宿舎決定後に各ホテルへ直接お問い合わせください。

(4) 配宿について

- ① 配宿は実行委員会と協議の上行います。選手団の宿泊は、できる限り都道府県別や試合・練習会場へのアクセスを配慮いたしますが、**各宿泊区分および、宿泊施設の収容人員が満室に達した場合は、止むを得ず希望以外のランクへの配宿を別途、ご案内する場合があります。**予めご了承ください。
 また、一般応援・保護者につきましては、宿泊地区および宿泊人員の関係上、選手団とは別の宿泊施設になる可能性もございます。その場合は、他の宿泊施設をご案内いたします。
- ② 配宿の業務は、選手団（選手・監督・コーチ）を優先致します。
- ③ 宿泊施設を指定してお申し込みいただくことはできません。
 ※会場に対する立地から、男子チームをさいたま市エリア、女子チームを所沢市および周辺エリアに優先的に配宿する予定です。
 ※8月21日の準決勝および決勝の試合会場は、男女共に「所沢市民体育館」になります。

◆宿泊予定施設情報；さいたま市エリア【男子メイン会場：サイデン化学アリーナ】

最寄駅	宿泊区分	ホテル名	部屋タイプ (選手)	食事条件	朝食 開始時間	会場までの 所要時間（車）
JR 大宮駅	B	マロウドイン大宮	洋室／ツイン	1泊2食付	06：45	25分
JR 大宮駅	S	パレスホテル大宮	洋室／ツイン	1泊朝食付	07：00	25分
JR 大宮駅	S	カンデオホテルズ大宮	洋室／ツイン	1泊朝食付	06：30	25分
JR 大宮駅	C	スーパーホテル埼玉大宮駅西口	洋室／シングル	1泊朝食付	06：30	20分
JR さいたま新都心駅	S	ホテルメトロポリタンさいたま新都心	洋室／ツイン	1泊2食付	06：30	20分
JR さいたま新都心駅	A	ホテルブリランテ武蔵野	洋室／ツイン	1泊2食付	07：00	20分
JR さいたま新都心駅	A	ホテルラフレさいたま	洋室／ツイン	1泊2食付	07：00	15分
JR さいたま新都心駅	D	東横 INN さいたま新都心	洋室／シングル・ツイン	1泊朝食付	06：30	25分
JR 浦和駅	A	浦和ワシントンホテル	洋室／シングル	1泊2食付	07：00	15分
JR 浦和駅	S	ロイヤルパインズホテル浦和	洋室／トリプル	1泊朝食付	07：00	15分
JR 南浦和駅	B	ホテルニュー埼玉	洋室／シングル	1泊朝食付	06：00	25分
JR 中浦和駅	C	プラザホテル浦和	洋室／ツイン・トリプル	1泊2食付	06：30	10分
JR 赤羽駅	A	ダイワロイネットホテル東京赤羽	洋室／ツイン	1泊2食付	07：00	45分
JR 赤羽駅	B	ウイングインターナショナル赤羽	洋室／ツイン	1泊2食付	06：30	45分

◆宿泊予定施設情報；所沢市・および周辺エリア【女子メイン会場：所沢市民体育館】

最寄駅	宿泊区分	ホテル名	部屋タイプ (選手)	食事条件	朝食 開始時間	会場までの 所要時間（車）
所沢駅	A	所沢パークホテル	洋室／シングル	1泊2食付	06：45	10分
新狭山駅	C	新狭山第一ホテル	洋室／シングル・ツイン	1泊2食付	05：30	20分
新狭山駅	B	新狭山ホテル	洋室／シングル・ツイン	1泊2食付	06：30	20分
飯能駅	C	飯能第一ホテル	洋室／シングル・ツイン	1泊2食付	06：30	45分
飯能駅	B	マロウドイン飯能	洋室／シングル・ツイン	1泊2食付	06：30	40分
飯能駅	S	ホテルヘリテージ飯能 sta.	洋室／ツイン・トリプル	1泊朝食付	07：00	40分
本川越駅	A	川越湯遊ランドホテル三光	洋室／シングル・ツイン	1泊2食付	07：00	30分
本川越駅	D	デイリーホテル小江戸川越	洋室／シングル	1泊朝食付	06：30	30分
JR 北朝霞駅	D	スマイルホテル北朝霞	洋室／シングル	1泊朝食付	07：00	40分
和光市駅	C	スーパーホテルさいたま和光市駅前	洋室／シングル	1泊朝食付	06：30	40分
和光市駅	S	和光東武ホテル	洋室／シングル	1泊朝食付	06：30	40分

※1）東横 INN さいたま新都心、スーパーホテル埼玉大宮駅西口の朝食は、ホテルが提供する無料サービスです。

※2）デイリーホテル小江戸川越の朝食は弁当になります。

3. 昼食弁当の取扱について

- (1) 取扱期間 令和3年8月18日(水)～8月21日(土) 4日間
- (2) 弁当代金 弁当1食900円(税込、お茶付)
- (3) その他
 - ① 宿泊申込時に、必要事項を記入しお申してください。
 - ② 昼食(お弁当)代金のお支払いは、旅行(宿泊)代金と一緒にお願いいたします。
 - ③ 昼食(お弁当)の引換えは、原則11時～13時の間に、各大会会場弁当引換所にて引換券と交換いたします。
新型コロナウイルス感染症対策として、各会場にチームの滞在時間の制限が設けられる可能性がありますので、
上記の時間に受取が難しいチームについては、受取時間を柔軟に対応致します。
 - ④ 時節柄、お弁当が傷みやすくなっております。受け渡し後は屋内で風通しの良い日陰の机・椅子の上で
保管し、お受け取り後はお早めにお召し上がりください。
 - ⑤ お弁当の空き箱の回収を行います。空箱は弁当引換所に15時までにお持ちください。
 - ⑥ 当日の弁当申込受付や販売はございません。希望される場合は必ずお申してください。
 - ⑦ 弁当手配は旅行契約外となります。取消料規定が宿泊プランとは異なりますので、ご注意ください。

4. 貸切バス・レンタカー・タクシーの手配について

- (1) 現地における貸切バス・レンタカー・タクシーの手配を希望されるチームは、別途承ります。
- (2) 取扱期間は令和3年8月17日(火)～8月21日(土)とします。
- (3) 貸切バス・レンタカー・タクシーの手配は、東武トップツアーズ株式会社 埼玉西教育旅行支店との
「手配旅行契約」となります。
- (4) 申込時の空車状況により希望通り手配ができない場合もありますので、予めご了承の上でお早めにお申してください。
- (5) 申込方法は、大会専用WEBにて宿泊申込をする際に、備考欄に「貸切バス手配希望」の旨をご記入ください。
「全日本中学校バレーボール選手権大会宿泊事務局」担当者から連絡をさせていただきますので、手配希望車種・
台数・借用期間(時間)・具体的な行程等をお伺い致します。
- (6) 申込受領・希望内容の確認後、手配が完了次第「手配確認書(兼申込確認書)」と「手配旅行条件書」をご登録の
メールアドレスに送付いたします。
予約内容・請求金額・支払期限をご確認ください。
- (7) お支払方法
下記の弊社指定口座へ、ご案内する期日までにお振込みください。
振込手数料はお客様負担となりますことをご了承ください。
【振込先】みずほ銀行 東武支店 当座 7526636 名義；東武トップツアーズ株式会社
お振込の際の依頼人名は、『学校名+申込責任者名』にて入力をお願いします。

5. お申し込み方法について

別紙の旅行条件書を事前にご確認の上、お申し込みください。

- (1) 出場が決定次第、速やかに所定のWEBサイト(以下、「大会専用WEB」)にてお申し込みください。
大会専用WEBには、以下のURLよりアクセスしていただけます。

https://sec.tobutoptours.co.jp/web/evt/volleyball2021_saitama/

尚、大会専用WEBは令和3年7月26日(月)の13:00より公開予定です。

- (2) 申込締切日について

令和3年8月9日(月) 17:00までに大会専用WEB上にてお申し込みください。

※関東大会は8月10日(火)まで開催中につき、関東ブロック代表校は8月10日(火) 17:00まで
受付期間を延長いたします。

※各ブロックの代表校決定日から配宿決定通知日までの期日が短いため、出場決定各校様には短期間で申込手続きのお願いをすることとなり、大変ご無理を申し上げますが、ご協力をいただけますようお願い申し上げます。

(3) 予約方法

大会専用WEB上にて利用者登録を行っていただき、ログイン後、必要情報を入力いただきます。
利用者登録および必要情報の入力方法は、出場決定校に別紙にてご案内させていただきます。
また、大会専用WEB上に各宿泊施設の利用予定部屋、および食事の予定メニュー写真を掲載する予定です。
申込時の参考にして頂きますようお願い致します。

(4) 宿泊・昼食（弁当）の確認書および請求書の案内について

令和3年8月11日（水）の夜までに、ご登録のメールアドレスに配宿完了通知メールを送付いたします。
メール通知後、大会専用WEBにログインしていただきますと、配宿結果をご確認いただけます。
予約内容、ご請求金額をご確認ください。

(5) お支払方法

令和3年8月13日（金）までに、弊社指定口座へお振込みください。

振込手数料はお客様負担となりますことをご了承ください。

【振込先】みずほ銀行 東武支店 当座 7526636 名義；東武トップツアーズ株式会社

お振込の際の依頼人名は、『学校名+申込責任者名』にて入力をお願いします。

(6) 領収証について

領収証はお振込み時の金融機関発行の控えをもって代えさせていただきます。別途、弊社領収証の発行をご希望の場合は、大会WEB上に領収証発行依頼書を掲載致します。必要事項をご記入の上、FAXにてご依頼下さい。

(7) 返金について

ご入金後にお客様都合による変更・取消等の事由により返金が生じた場合、大会終了後、ご指定の口座に振込にてご返金致します。

返金先の指定口座情報については、変更・取消等の事由により返金が生じた段階でお伺いをさせていただきます。
尚、返金の際に生じる振込手数料については、弊社にてご負担申し上げます。

6. 変更・取消について

申込後の内容変更・取消のご連絡は、「全日本中学校バレーボール選手権大会宿泊事務局」までメールにてお知らせください。間違い防止のため、電話による変更・取消はお受け致しません。

★大会宿泊事務局メールアドレス ; volleyball2021_saitama@tobutoptours.co.jp

大会期間中は、各会場内「東武トップツアーズ大会ツアーデスク」にてお申し出ください。

尚、取消日とは、お客様が宿泊事務局の営業日・営業時間内にお申し出いただいた日とさせていただきます。

【注】宿泊事務局営業時間：平日 09:30～17:30迄 土日・祝日は休業

お申込み後（契約成立後）の人数変更ならびに全予約解除をされる場合は、以下の取消料を申し受けます。

◆宿泊（募集型企画旅行契約）

取 消 日	取 消 料
旅行開始日の前日から起算して4日目にあたる日迄の解除	無 料
旅行開始日の前日から起算して3日目にあたる日から2日目にあたる日迄の解除	旅行代金の 20%
旅行開始日前日の解除	旅行代金の 40%
旅行開始日当日の解除	旅行代金の 50%
旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の 100%

※宿泊当日12時までに連絡がない場合は、無連絡として100%の取消料を申し受けます。

※宿泊については、申込泊数分が1つの「募集型企画旅行契約」となりますので、旅行開始後の2泊目以降の取消については、旅行代金の100%の取消料を申し受けます。予めご了承ください。

◆弁当（弁当手配は旅行契約には該当致しません）

取 消 日	取 消 料
弁当受取日の前日18時までの解除	無 料
弁当受取日の前日18時以降の解除	弁当代金の 100%

※個数変更・追加等は、大会宿泊事務局または大会会場設置の東武トップツアーズ大会ツアーデスクまで必ずご連絡ください。

◆貸切バス・レンタカー・タクシー（手配旅行契約）

手配内容の変更は、大会宿泊事務局または大会会場設置の東武トップツアーズ大会ツアーデスクまで必ずご連絡ください。

上記手配旅行契約に該当する機関の取消料は、申込内容の確認時にご案内する手配機関の取消料規定に基づきます。お申込み後の取消は、既定の取消料を申し受けますので、予めご了承ください。

★試合結果による取消について

大会当日の試合結果（負け帰りに限る）により、選手・監督・コーチ・引率教員・応援生徒・保護者が翌日以降の宿泊・弁当の取消をする際は、試合開催日の18時までに各大会会場に設置する「東武トップツアーズ大会ツアーデスク」までお申し出をいただいた場合、翌日以降の取消料を免除いたします。

7. 個人情報の取り扱いについて

申込書に記載された個人情報につきましては、お客様との連絡や宿泊・昼食弁当等、提供するサービスの手配、受領のための手続きに利用させていただく他、必要の範囲内で当該関係機関および手配代行者に提供致します。当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

8. 大会宿泊事務局について

<お申込み・お問合せ先>



 旅行業公正取引
協議会 会員



【客国21—198】

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号 JATA正会員 ボンド保証会員

東武トップツアーズ株式会社 埼玉西教育旅行支店

〒350-1123 埼玉県川越市脇田本町13-5 川越第一生命ビルディング5階

TEL: 049-246-4711 FAX: 049-245-5529

営業時間 平日09:30~17:30 (土日・祝日休業)

「第51回全日本中学校体育大会バレーボール選手権大会宿泊事務局」係

担当: 小林 竜平 / 常盤 芳彦 / 金子 弥生

総合旅行業務取扱管理者 関根 武

緊急連絡先 080-1179-9582 (小林)

大会宿泊事務局メールアドレス volleyball2021_saitama@tobutours.co.jp

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社埼玉西教育旅行支店（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当パンフレットの記載内容、本旅行条件書、確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1、お申込み方法・条件と旅行契約の成立

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。
- (2) 所定の申込書によりお申込みください。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。
- (4) 障がいのあるお客様、高齢のお客様、妊娠中のお客様など、お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ず事前にお申し出ください。

2、旅行代金のお支払い

旅行代金は、「第51回全日本中学校バレーボール選手権大会 宿泊・昼食弁当 申込要項」（以下、「大会申込要項」）の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3、旅行代金に含まれるもの

「大会申込要項」に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4、旅行内容・旅行代金の変更

- (1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することがあります。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。
- (2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が増減となる場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5、旅行契約の解除

- (1) お客様は、「大会申込要項」の『6. 変更・取り消しについて』に記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することがあります。
- (2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。
- (3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6、旅程管理及び添乗員等の業務

- (1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生

じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行っていただきます。

7、当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）
- (2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止 ③自由行動中の事故 ④食中毒 ⑤盗難 ⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8、旅程保証

- (1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日 ②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地 ③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更 ④運送機関の種類又は会社名 ⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更 ⑥宿泊機関の種類又は名称 ⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件 ⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

- (2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）

ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変イ. 戦乱 ウ. 暴動 エ. 官公署の命令 オ. 欠航、不通、休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止 カ. 遅延、運送スケジュールの変更等当初の運行計画によらない運送サービスの提供 キ. 旅行参加者の生命又は身体、安全確保のために必要な措置

- ②契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

- (3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9、特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶発的な外來の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10、お客様の責任

- (1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。
- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。
- (3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11、個人情報の取扱い

- (1) 当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客

様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込みいただいた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させていただくほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願い、お客様のお買い物の便宜、データ処理、旅行参加時におけるご案内などのために利用させていただきます。

- (2) 当社は、本項（1）の利用目的の範囲内で、個人情報の取扱いについて当社と契約を締結している運送・宿泊機関、保険会社、免税品店などの土産物店、当社が旅行手配を委託している手配代行者、当社募集型企画旅行販売委託会社あるいはデータ処理や案内業務を委託している業者等に対し、お客様の氏名、パスポート番号ならびに搭乗される航空便名等、年齢、性別、住所、電話番号、国籍等の個人情報を、あらかじめ電子的方法で送信する等の方法により提供させていただきます。また、事故等の発生に関連し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・観光庁その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。

- (3) 当社は、旅行中に傷病等があった場合に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしております。この個人情報は、お客様に傷病等があった場合において、国内連絡先の方に連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて、国内連絡先の方の同意を得るものとします。

- (4) 申込書、参加者名簿、お伺い書等の記載内容に誤りがあった場合、旅行の手配やサービスの提供等に支障を来す恐れがありますので、正確な記入をお願いします。お申込みいただく際には、これら個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

- (5) 個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用の停止、個人情報の消去又は第三者への提供の停止等をご希望の場合は、取扱事業所へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12、お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13、その他

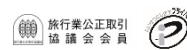
- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) この旅行条件・旅行代金は令和3年6月1日現在を基準としております。

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号



埼玉西教育旅行支店



埼玉県川越市脇田本町13-5

川越第一生命ビルディング5階

電話番号 049-246-4711 FAX 番号 049-245-5529

営業日 月曜～金曜（土日・祝日休業）

営業時間 09:30～17:30

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ポンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：関根 武

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。